

**CASA di RIPOSO DI
B R I C H E R A S I O
Città Metropolitana di TORINO**

Verbale di DELIBERAZIONE n.07

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO CONSULENZA ORGANIZZATIVA, LEGALE E DEL LAVORO - PROVVEDIMENTI.

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì DODICI del mese di MARZO alle ore 19,30 nella solita sala delle adunanze, con avvisi scritti e recapitati a norma di Legge, si è riunito in sessione straordinaria il Consiglio di Amministrazione della Casa di Riposo di Bricherasio, nelle persone dei Signori:

PICOTTO Giorgio	Presidente
CHIAPPERO Daniela	Consigliere
MARCELLO Giacomo	Consigliere
MICHIALINO Fausto	Consigliere
TROMBOTTO Barbara	Consigliere

Assume la presidenza il Sig. PICOTTO Dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sig. PICOTTO Dott. Giorgio, nella sua qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Con l'intervento e l'opera del Segretario Sig.ra GENTA Dott.ssa Daniela la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assiste alla seduta il Direttore Amministrativo - Responsabile dei rapporti con la ditta affidataria della gestione dei servizi socio-sanitari assistenziali ed alberghieri: Sig.ra Marisa Martina.

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO CONSULENZA ORGANIZZATIVA, LEGALE E DEL LAVORO - PROVVEDIMENTI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Ricordato che la Regione Piemonte ha disciplinato il riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza adottando la Legge Regionale 02 agosto 2017 n. 12, rispetto alla quale per effetto della determinazione dirigenziale n. 6 del 02/01/2019 della Regione Piemonte – Direzione Coesione Sociale, Codice direzione A15000 – Codice Settore XST020 – Legislatura 10 cui si fa espresso rinvio, è stata riconosciuta a Questo Ente l' idoneità all' iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche di diritto privato ed in tal senso in data 16.01.2019 la Fondazione Casa di Riposo di Bricherasio è stata iscritta al n. 1349 del suddetto registro;

La suddetta trasformazione ha comportato modifiche sostanziali nell'assetto giuridico, amministrativo, contabile e fiscale, di Questo Ente e la conseguente inapplicabilità della normativa relativa agli enti pubblici;

Richiamata la determinazione del Responsabile Amministrativo dell'ex Ipab Ospedale Civile di Bricherasio n. 13 in data 18.01.2019 avente all'oggetto: "Determinazione a contrattare. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) e dell'art. 37 c. 1 del D. Lgs n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. - Impegno di spesa per l'affidamento dell'incarico di Elaborazione paghe, elaborazione INAIL, elaborazione servizi accessori inerenti il personale dipendente alla ditta ENTI SERVICE SRL per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019 - CIG. Z952693C4E" cui si fa espresso rinvio;

Considerato pertanto che risulta opportuno adottare gli opportuni adempimenti di competenza in merito all'incarico di consulenza organizzativa, legale e del lavoro, per quanto attiene le persone giuridiche di diritto privato;

Richiamato il proprio precedente verbale di riunione n. 01 data 29.01.2019 cui si fa espresso rinvio e che qui si intende integralmente richiamato;

Richiamato il proprio precedente verbale di riunione n. 06 data 22.02.2019 cui si fa espresso rinvio e che qui si intende integralmente richiamato;

Richiamato l'art. 32 c. 2 (Norma transitoria) della Legge Regionale 02 agosto 2017 n. 12 il quale dispone che i consigli di amministrazione delle IPAB, regolarmente in carica all'entrata in vigore della presente legge, ovvero i commissari straordinari, salvo nel caso in cui il mandato sia stato previamente portato a compimento, restano in carica fino al 31 dicembre dell'anno in cui è avvenuta la trasformazione in aziende o in persone giuridiche di diritto privato;

Richiamato l'art. 30 c. 3 (Norme relative al personale) della Legge Regionale 02 agosto 2017 n. 12 il quale dispone che ai dipendenti di cui al c. 1 (ossia i dipendenti che continuano a prestare servizio presso l'ente anche dopo che esso abbia perduto il carattere di istituzione pubblica) continuano ad applicarsi, per un periodo di tempo congruo e comunque non inferiore a dodici mesi dalla data di trasformazione della natura giuridica dell'ente, (16.01.2019) da definirsi in sede di contrattazione con le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative, le disposizioni di cui al D.lgs. N. 165 del 2001 e dei contratti nazionali collettivi in vigore all'atto della trasformazione stessa.;

Richiamati rispettivamente gli artt.: ART. 11 – ORGANI DELLA FONDAZIONE, ART. 13 – COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ART. 15 – DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E VERBALIZZAZIONE DELLE SEDUTE, ART. 16 – PRESIDENTE, del vigente Statuto organico di Questa Fondazione Casa di Riposo di Bricherasio, cui si fa espresso rinvio;

Ravvisata la necessità di adottare gli opportuni adempimenti di competenza in merito all'affidamento incarico afferente la consulenza organizzativa, legale e del lavoro, la

gestione paghe e contributi, elaborazione INAIL e elaborazione servizi accessori inerenti il personale dipendente;
Dopo ampia e approfondita discussione con l'intervento attivo da parte di tutti i presenti,

Tutto ciò premesso e considerato

Con il seguente risultato della votazione palesemente espressa per alzata di mano e proclamata dal signor Presidente

PRESENTI: N. 5
VOTANTI: N. 5
ASTENUTI: N. ==
VOTI FAVOREVOLI: N. 5
VOTI CONTRARI: N. ==

DELIBERA

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. DI CONFERMARE il dispositivo della la determinazione del Responsabile Amministrativo dell'ex Ipab Ospedale Civile di Bricherasio n. 13 in data 18.01.2019 per quanto attiene il servizio di elaborazione paghe, elaborazione INAIL e elaborazione servizi accessori inerenti il personale dipendente, di questa Casa di Riposo alla Ditta ENTI SERVICE SRL con sede in Saluzzo – Via Martiri della Liberazione, 46, P. IVA 02650070044 **sino a quando** continuano ad applicarsi presso Questa Fondazione Casa di Riposo di Bricherasio le disposizioni di cui al D.lgs. N. 165 del 2001 e dei contratti nazionali collettivi in vigore all'atto della trasformazione stessa (16.01.2019) ossia da definirsi in sede di contrattazione con le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative;
3. DI AFFIDARE l'incarico afferente la consulenza organizzativa, legale e del lavoro, per quanto attiene le persone giuridiche di diritto privato al **Geom. Cantamessa Severino**, codice fiscale CNTSRN46M22A479S, partita iva 01348460013 via Alma Bertolo, 39 – 10040 Almese (TO), sede operativa Viale Gandhi, 5 – 10051 Avigliana (TO) al costo di **€. 120,00** all'ora oltre IVA ed oneri previdenziali;
4. DI AFFIDARE l'incarico afferente la gestione paghe e contributi, elaborazione INAIL e elaborazione servizi accessori inerenti il personale dipendente, di questa Casa di Riposo **a far data dal termine a partire dal quale** NON VERRANNO PIU'APPLICATE presso Questa Fondazione Casa di Riposo di Bricherasio le disposizioni di cui al D.lgs. N. 165 del 2001 e dei contratti nazionali collettivi in vigore all'atto della trasformazione stessa (16.01.2019) ossia da definirsi in sede di contrattazione con le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative allo **Studio Sep SAS** – Viale Gandhi, 7 – 10051 Avigliana (TO) - P.Iva 02356050019, i costi sono i seguenti:
- 5.

Descrizione	Costo dip.	Mesi	Costo totale
Cedolini paga, situazione ferie, lista banca ecc...	22,00	13	286,00
Elaborazione mod. CU fiscale 1 e 2 sez. ed invio file telematico	44,00	1	44,00
Elaborazione T.F.R.	22,00	1	22,00
Elaborazione UNIEMENS	22,00	1	22,00

COPIA

Elaborazione autoliquidazione INAIL per ogni posizione	100,00	1	100,00
Elaborazione F24	13,00	12	156,00

Complessivamente il costo annuale per l'elaborazione del cedolino di un dipendente è pari a €. =374,00= + IVA; Il costo dell'autoliquidazione INAIL pari ad €. =100,00= + IVA; l'elaborazione di ogni F24 €. =13,00= cadauno per un totale annuale pari ad €. =156,00= + IVA.

Letto, confermato e sottoscritto

I COMPONENTI:

IL PRESIDENTE
F.to PICOTTO Dott. Giorgio

F.to

CHIAPPERO Daniela
MARCELLO Giacomo
MICHIALINO Fausto
TROMBOTTO Barbara

IL SEGRETARIO
F.to GENTA Dott.sa Daniela
