OSPEDALE CIVILE di BRICHERASIO
ora CASA di RIPOSO - IPAB
CITTA' METROPOLITANA di TORINO

----- oooo -----

Cap. 10060 – Tel. 0121.59137 Fax 0121.599262

DETERMINAZIONE n. 30 del 22.05.2018

SERVIZIO AMMINISTRATIVO
IL SEGRETARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Cancellazione dal registro dei beni ammortizzabili dei beni mobili obsoleti, inservibili.

RICHIAMATE le deliberazioni del Collegio Commissariale n. 55 del 09.12.2004 et n. 12 del 27.11.2006, con le quali il Collegio summenzionato ha fornito le direttive agli Uffici per gli acquisti e gli appalti di beni e servizi, cui si fa espresso rinvio;

RICHIAMATA la deliberazione del Collegio Commissariale n. 04 del 31.01.2018 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

RICHIAMATA la deliberazione del Collegio Commissariale n. 10 del 20.04.2018 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria dell'anno 2017;

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 recante le Disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato;

RICHIAMATA la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 (legge di Bilancio 2018);

CONSIDERATO che l'art. 230, c. 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, dispone che gli Enti Locali provvedano annualmente all'aggiornamento degli inventari;

RICHIAMATA La Legge regionale n. 12 del 02.08.2017 "Riordino del sistema delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza", cui si fa espresso rinvio;

RICHIAMATA La Deliberazione della Giunta Regionale 9 febbraio 2018, n. 16-6461 - Legge Regionale 02 agosto 2017, n.12 "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza". Approvazione principi generali in merito alla contabilità delle Aziende e criteri per le modalità di nomine e compensi ai Commissari delle Ipab e delle Aziende e ai Direttori delle Aziende cui si fa espresso rinvio;

RICHIAMATA La Deliberazione della Giunta Regionale 9 febbraio 2018, n. 15-6460 - Legge Regionale 02 agosto 2017, n.12. " Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza". Approvazione disposizioni per l'attuazione dell'articolo 8 comma 1 e modalità attuative per l'applicazione della legge, cui si fa espresso rinvio;

RICHIAMATA La Determinazione Dirigenziale 12 marzo 2018, n. 179 Legge Regionale 02 agosto 2017, n.12. "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza". Approvazione modelli di istanza, schemi di statuto e manuale operativo, cui si fa espresso rinvio,

RILEVATO che in sede di verifica dei beni mobili in dotazione, si è accertato che i vari uffici /servizi hanno segnalato la necessità di provvedere al discarico dal registro dei beni ammortizzabili, dei beni mobili, obsoleti, inservibili o comunque non più funzionanti come di seguito riportato ovvero:

- Stufa elettrica ARGO – FT. 35/05 (N. 15)
- Telefono Cordless – FT. 223/2003 (N. 112)
- Armadio in laminato colore bianco a serranda (N. 278)
- Sedia ergonomica – struttura girevole con ruote – modello: colore blu – FT. 402/ro2002 (N. 329)

- Attrezz. ed access. da cucina frigorifero – struttura in inox – modello: 1 cassetto – 4 porte **(N. 365)**
- Televisore – struttura: modello Panasonic **(N. 422)**
- Sedia in metallo – struttura girevole – modello sedile/schienale in stoffa blu – FT. 54/07 **(N. 509)**
- Mobile – struttura: porta fotocopiatrice – modello 2 porte **(N. 516)**
- Stufa elettrica – modello laminox **(N. 537)**
- Attrezzatura per lavanderia – stendi biancheria **(N. 563)**
- Stufa elettrica **(N. 564)**
- Fotocopiatrice – modello Ricoh Aficio MP1500 – FT. 3199/07 **(N. 783)**
- Decoder digitale terrestre – modello: set one tx-3t USB – FT. 132/09 **(N. 890)**
- Carrello per scarico merci – modello RU/gonf. 1114 – FT. 4/2010 **(N. 897)**
- Decoder con cavo scart 21 poli – digitale terrestre modello strong SRT 5007 – FT. 37/2010 **(N. 900)**
- Telefono cellulare NOKIA C1-02 **(N. 953)**
- Frigo – tavolo con cella shaub Lorenz – FT. 89/12 **(N. 979)**
- Decoder DTT Winbox – FT. 61/12 **(N. 985)**
- Telefono SIEMENS A490 – FT. 661/12 **(N. 995)**

RICHIAMATO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e riconosciuta la propria competenza in materia e visto il decreto del Presidente dell'Ente n. 140 del 20 aprile 2018 cui si fa espresso rinvio con il quale, in ottemperanza all'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato individuato il responsabile del servizio competente ad assumere atti di gestione;

RICHIAMATO l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

TENUTO CONTO CHE il medesimo D.Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui: “a decorrere dal 23 aprile 1998, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti”;

RICONOSCIUTA la propria competenza, in virtù del principio di separazione tra le funzioni di controllo ed indirizzo e quelle di gestione, di cui all'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i., ed in analogia con quanto prevede l'art. 16 del D.Lgs. n. 165/2001 per gli uffici dirigenziali generali;

RICHIAMATO il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”; DATO ATTO che la presente determinazione è di competenza del Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali ai sensi della deliberazione del Collegio Commissariale n.01 del 31 gennaio 2018, esecutiva nei termini di legge;

VISTO il vigente Statuto;

RICHIAMATI gli artt. 107 et 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e riconosciuta, nella fattispecie, la propria competenza in materia;

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE la narrativa in premessa esposta a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. LA DISMISSIONE E L'ELIMINAZIONE dall'inventario dei beni mobili di Questo Ente come da elenco sotto riportato ossia:

- Stufa elettrica ARGO – FT. 35/05 **(N. 15)**
- Telefono Cordless – FT. 223/2003 **(N. 112)**
- Armadio in laminato colore bianco a serranda **(N. 278)**

- Sedia ergonomica – struttura girevole con ruote – modello: colore blu – FT. 402/ro2002 (N. 329)
- Attrezz. ed access. da cucina frigorifero – struttura in inox – modello: 1 cassetto – 4 porte (N. 365)
- Televisore – struttura: modello Panasonic (N. 422)
- Sedia in metallo – struttura girevole – modello sedile/schienale in stoffa blu – FT. 54/07 (N. 509)
- Mobile – struttura: porta fotocopiatrice – modello 2 porte (N. 516)
- Stufa elettrica – modello laminox (N. 537)
- Attrezzatura per lavanderia – stendi biancheria (N. 563)
- Stufa elettrica (N. 564)
- Fotocopiatrice – modello Ricoh Aficio MP1500 – FT. 3199/07 (N. 783)
- Decoder digitale terrestre – modello: set one tx-3t USB – FT. 132/09 (N. 890)
- Carrello per scarico merci – modello RU/gonf. 1114 – FT. 4/2010 (N. 897)
- Decoder con cavo scart 21 poli – digitale terrestre modello strong SRT 5007 – FT. 37/2010 (N. 900)
- Telefono cellulare NOKIA C1-02 (N. 953)
- Frigo – tavolo con cella shaub Lorenz – FT. 89/12 (N. 979)
- Decoder DTT Winbox – FT. 61/12 (N. 985)
- Telefono SIEMENS A490 – FT. 661/12 (N. 995)

3. DI PROCEDERE allo smaltimento di quanto in premessa elencato ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di smaltimento dei rifiuti non pericolosi;

4. DI PROVVEDERE, conseguentemente, all'aggiornamento dell'inventario che comporterà variazione al patrimonio di questo Ente- beni mobili - che sarà approvato in sede di Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2018;

5. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 2000 che il presente provvedimento comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

6. DI DARE ATTO altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 del 1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n. 190 del 2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento e inoltre che non sono pervenute segnalazioni di situazioni di conflitto anche potenziale da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

7. DI STABILIRE CHE la presente determinazione venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente all'albo pretorio on line; La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi. A norma dell'art. 8 della l. n. 241/1990 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo, la quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267 del 2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Bricherasio, 22.05.2018

Il Segretario Responsabile
del Servizio Amministrativo
Dott.ssa DANIELA GENTA
In originale firmato

SERVIZIO FINANZIARIO

Art. 147-bis. Controllo di regolarità amministrativa e contabile (articolo introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012)

Si attesta di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo. Il controllo contabile effettuato dal sottoscritto è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, sul Bilancio di previsione per l'anno 2018.

Bricherasio, 22.05.2018

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Dott. GIORGIO PICOTTO
In originale firmato

La presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente – sezione Albo Pretorio on-line dell'ex Ospedale Civile ora Casa di Riposo per Anziani I.P.A.B. di Bricherasio per la durata di giorni 15 consecutivi dal ai soli fini della trasparenza amministrativa ossia ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. ed avrà esecuzione immediata.