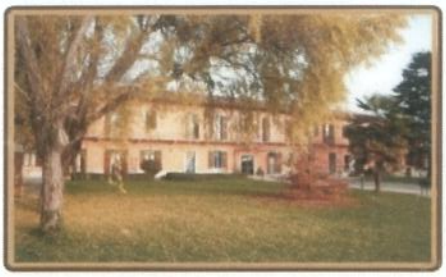


OSPEDALE CIVILE ORA
CASA di RIPOSO
I.P.A.B.

DECRETO DEL PRESIDENTE n. 1 del 09.02.2016
Prot. 35 del 09.02.2016

Oggetto: Dott.ssa Daniela Genta - Nomina a Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- così come previsto dalla deliberazione del Collegio Commissariale n° 20 del 15.12.2015, esecutiva nei termini di legge, la Dott.ssa Daniela Genta dipendente in ruolo presso il Comune di Campiglione Fenile (TO), è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016;
- che la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato e di durata, comunque, non superiore a quella del mandato del Presidente che la effettua;

DATO ATTO CHE occorre procedere alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali, individuandolo nel soggetto che garantisce maggiormente l'Ente sotto il profilo della qualificazione professionale;

ESAMINATO il curriculum vitae della Dott.ssa Daniela Genta e verificato il possesso dei necessari requisiti ed in particolare l'esperienza maturata nelle materie di competenza del Servizio Amministrativo ed Affari generali, durante l'espletamento delle proprie funzioni in qualità di dipendente in ruolo presso il Comune di Campiglione Fenile (TO) a far data dal 16.10.2002 a tutt'ora;

RITENUTO di dover procedere, per quanto suesposto, alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali, nella persona della dott.ssa Daniela Genta con decorrenza dal 01.01.2016 e fino al 31.12.2016, affidando alla stessa la responsabilità delle funzioni relative a detto Servizio;

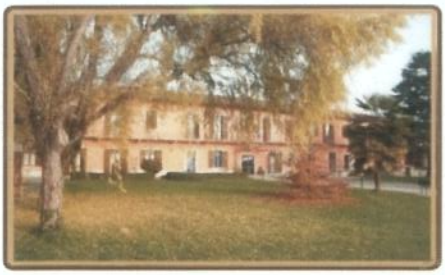
RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modificazioni e più precisamente l'art. 53 "*Incompatibilita', cumulo di impieghi e incarichi*" così come modificato dalla novella dell'art. 1, comma 42 della Legge 190 del 2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" CAPO III, Dirigenza ed incarichi, art. 110 "*Incarichi a contratto*"
- il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni- Enti Locali";

Tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

DI NOMINARE per le ragioni ed ai sensi delle disposizioni di cui nella premessa e così come previsto dalla deliberazione del Collegio Commissariale n° 20 del 15.12.2015, esecutiva nei termini di legge:



OSPEDALE CIVILE ORA
CASA di RIPOSO
I.P.A.B.

1. la Dott.ssa Daniela Genta dipendente in ruolo presso il Comune di Campiglione Fenile (TO), operante nell'area Amministrativa – Affari generali, a tempo pieno ed indeterminato quale Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari generali di Questa Casa di Riposo;
2. Di stabilire che l'incarico conferito comporta l'assunzione diretta ed elevata di responsabilità di prodotto e di risultato, di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza;
3. di fissare la decorrenza della nomina dal 01.01.2016 fino al 31.12.2016.
4. di stabilire l'orario di servizio, sulla base della normativa vigente in numero tre ore settimanali da svolgersi generalmente il Martedì pomeriggio, oltre ai compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti del Collegio Commissariale di Questa Casa di Riposo in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;
5. di stabilire che il conferimento del presente incarico comporta la corresponsione di un compenso pattuito tra le parti e quantificato in €. 3.600,00 (diconsi tremilaseicentoeuro/00); al lordo delle ritenute erariali per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016, da liquidarsi entro il mese di Dicembre 2016 in un'unica soluzione;
6. L'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato, con atto scritto e motivato del Presidente, anche prima della scadenza del termine di cui al precedente punto 3) per intervenuti mutamenti organizzativi in seno alla Casa di Riposo, adottati nelle forme previste dalla legge, accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del Responsabile del Servizio Amministrativo _ Affari Generali;
7. Di dare atto che per tutto quanto non previsto dal presente decreto si dispone espresso rinvio alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165 del 2001, nel Codice Civile (Capo I, Titolo II, Libro V);
8. Di stabilire che, in caso di vacanza o assenza del Responsabile dell'Area Finanziaria - Economo dell'Ente le relative funzioni saranno esercitate *ad interim* dalla dott.ssa Daniela Genta quale Segretario dell'Ospedale Civile ora Casa di Riposo Ipab di Bricherasio;
9. Di dare atto che le risorse necessarie per la corresponsione del compenso in favore della Dott.ssa Daniela Genta sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio 2016 ove, a cura del responsabile, verrà assunto il relativo impegno di spesa e rientra nei limiti delle spese di personale di Questo Ente;
10. che il presente decreto viene notificato alla Dott.ssa Daniela Genta e comunicato per opportuna norma e conoscenza ai componenti il Collegio Commissariale ed al Direttore Amministrativo di Questa Casa di Riposo, per il seguito di rispettiva competenza.

Bricherasio 09.02.2016

IL PRESIDENTE
GIORGIO DOTT. PICOTTO

OSPEDALE CIVILE CASA di RIPOSO BRICHERASIO