

OSPEDALE CIVILE di BRICHERASIO

ora CASA di RIPOSO - IPAB

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

----- oooo -----

Cap. 10060 – Tel. 0121.59137 Fax 0121.599262

DETERMINAZIONE n. **11** del **22.03.2016**

SERVIZIO AMMINISTRATIVO
IL SEGRETARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Impegno di spesa per incarico al Segretario dell'Ente – Anno 2016.

PREMESSO CHE:

- così come previsto dalla deliberazione del Collegio Commissariale n. 20 del 15.12.2015 e dal Decreto del Presidente n. 35 in data 09.02.2016, esecutivi nei termini di legge, la Dott.ssa Daniela Genta dipendente in ruolo presso il Comune di Campiglione Fenile (TO), è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016;
- che la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato e di durata, comunque, non superiore a quella del mandato del Presidente che la effettua;
- che con determinazione n. 119 in data 04.12.2015 a firma del Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Campiglione Fenile (TO) venne disposta l'autorizzazione alla dipendente Daniela Genta a prestare lavoro straordinario presso l'Ospedale Civile ora Casa di Riposo per Anziani di Bricherasio (Ente I.P.A.B.);

Richiamate le deliberazioni del Collegio Commissariale n. 55 del 09.12.2004 et n. 12 del 27.11.2006, con le quali il Collegio summenzionato ha fornito le direttive agli Uffici per gli acquisti e gli appalti di beni e servizi, cui si fa espresso rinvio;

Richiamata la deliberazione del Collegio Commissariale n. 08 del 01.03.2016 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;

Richiamata la deliberazione del Collegio Commissariale n. 06 del 04/05/2015 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria dell'anno 2014;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e più precisamente l'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" così come modificato dalla novella dell'art. 1, comma 42 della Legge 190 del 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" CAPO III, Dirigenza ed incarichi, art. 110 "Incarichi a contratto"
- il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni- Enti Locali";

Visto il Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 recante le Disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato;

Richiamata la L. 28.12. 2015, n. 208 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge di Stabilità 2016) - (GU n. 302 del 30-12-2015 - Suppl. Ordinario n. 70);

Dato atto dell'assenza di segnalazioni di conflitti di interesse, ex art. 6 bis della Legge 241/1990, in ordine all'adozione del presente provvedimento;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e riconosciuta la propria competenza in materia e visto il decreto del Presidente dell'Ente n. 35 del 09.02.2016 cui si fa espresso rinvio con il quale, in ottemperanza all'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato individuato il responsabile del servizio competente ad assumere atti di gestione;

Richiamato l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Tenuto conto che il medesimo D.Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui: "a decorrere dal 23 aprile 1998, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti";

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2, del decreto legge 01.07.2009 n.78, convertito con modificazioni dalla legge 03.08.2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni e integrazioni";

Atteso che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., viene rilasciato dalla sottoscritta Responsabile dei Servizi Amministrativi il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Riconosciuta la propria competenza, in virtù del principio di separazione tra le funzioni di controllo ed indirizzo e quelle di gestione, di cui all'art. 107 del TUEL 267/2000 e s.m.i., ed in analogia con quanto prevede l'art. 16 del D.Lgs. 165/2001 per gli uffici dirigenziali generali;

Richiamato il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e più specificatamente l'art. 183 "Impegno di spesa";

Dato atto che la presente determinazione è di competenza del Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali ai sensi della deliberazione del Collegio Commissariale n. 20 del 15.12.2015, esecutiva nei termini di legge;

Accertata la disponibilità dei fondi assegnati;

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa indicato, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000;

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153 comma 5 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000;

Visto il vigente Statuto;

Richiamati gli artt. 107 et 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e riconosciuta, nella fattispecie, la propria competenza in materia;

ATTESO che occorre impegnare la somma per l'importo complessivo di €. 4.609,80;

Visto il Bilancio dell'esercizio finanziario 2016;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1. di richiamare la narrativa in premessa esposta a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di impegnare l'importo complessivo di €. 4.609,80 comprensivo di Oneri Assistenziali, Previdenziali, IRAP e Assicurativi che viene imputato come segue:
 - per €. 3.600,00 sul Cap. 60 "Compensi al Personale Dipendente" del Bilancio di previsione anno 2016 che presenta la necessaria disponibilità;
 - per €. 1.009,80 sul Cap. 61 "Oneri Assistenziali, Previdenziali, IRAP e Assicurativi" del Bilancio di previsione anno 2016 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di imputare l'impegno di spesa di cui al punto precedente, in base al sorgere dell'obbligo di pagare sull'esercizio 2016;

4. di provvedere al pagamento del compenso di cui trattasi in un'unica soluzione ossia nel mese di Dicembre 2016 a seguito di emissione di regolare certificato di liquidazione e contestuale mandato di pagamento;
5. di dare atto che l'incarico in argomento non comporta rischi derivanti dalle interferenze ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, trattandosi di attività assimilabile a prestazioni intellettuali e pertanto non verrà redatto il DUVRI e non risultano costi della sicurezza;
6. di provvedere agli adempimenti previsti dall'art. 53, commi 11 e 14, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. ;
7. di impegnarsi a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, nell' apposita sezione "*Amministrazione trasparente*", l'incarico in argomento, così come previsto dal Decreto Legislativo n. 33/2013.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ospedale Civile ora Casa di Riposo per Anziani I.P.A.B. di Bricherasio per 15 giorni consecutivi. A norma dell'art. 8 della l. n. 241/1990 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo, la quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto
Bricherasio, 22.03.2016

Il Segretario Responsabile
del Servizio Amministrativo
Dott.ssa DANIELA GENTA
Firmato in originale

SERVIZIO FINANZIARIO

Attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000

Importo della spesa: euro 3.600,00
Impegno contabile: euro 3.600,00
Capitolo di bilancio: **60**

Importo della spesa: euro 1.009,80
Impegno contabile: euro 1.009,80
Capitolo di bilancio: **61**

Si attesta di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. N. 267/2000 pertanto il Responsabile del Servizio, vista la su estesa determinazione dichiara di provvedere ad impegnare la somma suddetta per €. 3.600,00 sul Capitolo 60 "Compensi al Personale Dipendente" e per €. 1.009,80 sul capitolo 61 "Oneri Assistenziali, Previdenziali, IRAP e Assicurativi" del Bilancio di previsione anno 2016 che ne presentano la necessaria disponibilità.

Bricherasio, 22.03.2016

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Dott. GIORGIO PICOTTO
Firmato in originale

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ospedale Civile ora Casa di Riposo per Anziani I.P.A.B. di Bricherasio per la durata di giorni 15 ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione immediata.