

OSPEDALE CIVILE di BRICHERASIO

ora CASA di RIPOSO - IPAB

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

----- oooo -----

Cap. 10060 – Tel. 0121.59137 Fax 0121.599262

----- oooo -----

DETERMINAZIONE n. 14 del 20.02.2017

----- oooo -----

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Impegno di spesa per incarico al Segretario dell'Ente – Anno 2017.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Collegio Commissariale n. 01 del 27.01.2017, la Dott.ssa Daniela Genta dipendente in ruolo presso il Comune di Campiglione Fenile (TO), è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017;
- che la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato e di durata, comunque, non superiore a quella del mandato del Presidente che la effettua;
- che con nota a firma del Sindaco del Comune di Campiglione Fenile in data 21.12.2016, assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 332, cui si fa espresso rinvio venne disposta l'autorizzazione alla dipendente Daniela Genta a prestare lavoro straordinario presso l'ex Ospedale Civile ora Casa di Riposo per Anziani di Bricherasio (Ente I.P.A.B.);

RICHIAMATE le deliberazioni del Collegio Commissariale n. 55 del 09.12.2004 et n. 12 del 27.11.2006, con le quali il Collegio summenzionato ha fornito le direttive agli Uffici per gli acquisti e gli appalti di beni e servizi, cui si fa espresso rinvio;

RICHIAMATA la deliberazione del Collegio Commissariale n. 04 del 27/01/2017 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

RICHIAMATA la deliberazione del Collegio Commissariale n. 10 del 29/04/2016 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria dell'anno 2015;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e più precisamente l'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi", così come modificato dalla novella dell'art. 1, c. 42, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", e del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e del D.lgs 08.04.2013 n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" CAPO III, Dirigenza ed incarichi, artt. 107 "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*", 109 "*Conferimento di funzioni dirigenziali*" et art. 110 "*Incarichi a contratto*";
- il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni- Enti Locali";
- il Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 recante le Disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato;

- la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019.* (16G00242 " (legge di Stabilità 2017)
- (GU n.297 del 21-12-2016 - Suppl. Ordinario n. 57);

RICHIAMATA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ed appurato in tal senso l'assenza di segnalazioni di conflitti di interesse, di cui all' art. 6 bis della Legge 241/1990, in ordine all'adozione del presente provvedimento;

RICHIAMATO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e riconosciuta la propria competenza in materia e visto il decreto del Presidente dell'Ente n. 02 del 09.02.2016 cui si fa espresso rinvio con il quale, in ottemperanza dell'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato individuato il responsabile del servizio competente ad assumere atti di gestione;

RICHIAMATO l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

TENUTO CONTO CHE il medesimo D.Lgs. 165 del 2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui: "a decorrere dal 23 aprile 1998, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti";

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2, del decreto legge 01.07.2009 n.78, convertito con modificazioni dalla legge 03.08.2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni e integrazioni";

RICONOSCIUTA la propria competenza, in virtù del principio di separazione tra le funzioni di controllo ed indirizzo e quelle di gestione, di cui all'art. 107 del D.lgs n. 267 del 2000 e s.m.i., ed in analogia con quanto prevede l'art. 16 del D.Lgs. n. 165 del 2001 per gli uffici dirigenziali generali;

RICHIAMATO il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e più specificatamente gli artt. 183 "*Impegno di spesa*" e 184 "*Liquidazione della spesa*";

DATO ATTO che la presente determinazione è di competenza del Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali ai sensi della deliberazione del Collegio Commissariale n. 01 del 27.01.2017, esecutiva nei termini di legge;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi assegnati;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174 del 2012 convertito in Legge n. 213 del 2012 con la registrazione dell'impegno di spesa indicato;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153 comma 5 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000;

VISTO il vigente Statuto;

ATTESO che occorre impegnare la somma per l'importo complessivo di €. 4.609,80;

Visto il Bilancio dell'esercizio finanziario 2017;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE la narrativa in premessa esposta a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. DI IMPEGNARE l'importo complessivo di €. 4.609,80 comprensivo di Oneri Assistenziali, Previdenziali, IRAP e Assicurativi che viene imputato come segue:

- per €. 3.600,00 sul Cap. 60 "Compensi al Personale Dipendente" del Bilancio di previsione anno 2017 che ne presenta la necessaria disponibilità;
 - per €. 1.009,80 sul Cap. 61 "Oneri Assistenziali, Previdenziali, IRAP e Assicurativi" del Bilancio di previsione anno 2017 che ne presenta la necessaria disponibilità;
3. DI IMPUTARE l'impegno di spesa di cui al punto precedente, in base al sorgere dell'obbligo di pagare sull'esercizio 2017;
 4. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 2000 che il presente provvedimento comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
 5. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 6. DI DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
 7. DI DARE ATTO altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 del 1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190 del 2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento e inoltre che non sono pervenute segnalazioni di situazioni di conflitto anche potenziale da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;
 8. DI PROVVEDERE al pagamento del compenso di cui trattasi in un'unica soluzione ossia nel mese di Dicembre 2017 a seguito di emissione di regolare mandato di pagamento;
 9. di dare atto che l'incarico in argomento non comporta rischi derivanti dalle interferenze ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, trattandosi di attività assimilabile a prestazioni intellettuali e pertanto non verrà redatto il DUVRI e non risultano costi della sicurezza;
 10. DI PROVVEDERE agli adempimenti previsti dall'art. 53, commi 11 e 14, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., ;
 11. DI IMPEGNARSI a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, nell' apposita sezione "*Amministrazione trasparente*", l'incarico in argomento, così come previsto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 successivamente modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell' ex Ospedale Civile ora Casa di Riposo per Anziani I.P.A.B. di Bricherasio per 15 giorni consecutivi. A norma dell'art. 8 della l. n. 241/1990 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo, la quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto
Bricherasio, 20 febbraio 2017

Il Segretario Responsabile
del Servizio Amministrativo
Dott.ssa DANIELA GENTA
In originale firmato

SERVIZIO FINANZIARIO

Attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000

Importo della spesa: euro 3.600,00
Impegno contabile: euro 3.600,00
Capitolo di bilancio: **60**

Importo della spesa: euro 1.009,80
Impegno contabile: euro 1.009,80
Capitolo di bilancio: **61**

Si attesta di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 pertanto il Responsabile del Servizio, vista la su estesa determinazione dichiara di provvedere ad impegnare la somma suddetta per €3.600,00 sul Capitolo 60 "Compensi al Personale Dipendente" e per €. 1.009,80 sul capitolo 61 "Oneri Assistenziali, Previdenziali, IRAP e Assicurativi" del Bilancio di previsione anno 2017 che ne presentano la necessaria disponibilità.

Bricherasio, 20 febbraio 2017

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Dott. GIORGIO PICOTTO
In originale firmato

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ex Ospedale Civile ora Casa di Riposo per Anziani I.P.A.B. di Bricherasio per la durata di giorni 15 ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione immediata.