OSPEDALE CIVILE di BRICHERASIO

Ora CASA di RIPOSO - IPAB

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

----- oooo -----

Cap. 10060 – Tel. 0121.59137 Fax 0121.599262

DETERMINAZIONE n. 27 del 21.05.2018

SERVIZIO AMMINISTRATIVO
IL SEGRETARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE NOTE SPESE ECONOMATO – PERIODO 01.01.2018 – 20.05.2018

I Responsabili dei Servizi in esecuzione delle deliberazioni n° 55 del 09.12.2004 e n° 12 del 27.11.2006, con cui il Collegio Commissariale ha dato le direttive agli Uffici per acquisti ed appalti di beni e servizi:

Richiamata la deliberazione del Collegio Commissariale n. 04 del 31.01.2018 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

Richiamata la deliberazione del Collegio Commissariale n. 10 del 20.04.2018 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria dell'anno 2017;

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 recante le Disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato;

RICHIAMATE rispettivamente:

- La Legge regionale n. 12 del 02.08.2017 “Riordino del sistema delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza”, cui si fa espresso rinvio;
- La Deliberazione della Giunta Regionale 9 febbraio 2018, n. 16-6461 - Legge Regionale 02 agosto 2017, n.12 “Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza”. Approvazione principi generali in merito alla contabilità delle Aziende e criteri per le modalità di nomine e compensi ai Commissari delle Ipab e delle Aziende e ai Direttori delle Aziende cui si fa espresso rinvio;
- La Deliberazione della Giunta Regionale 9 febbraio 2018, n. 15-6460 - Legge Regionale 02 agosto 2017, n.12. “ Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza”. Approvazione disposizioni per l'attuazione dell'articolo 8 comma 1 e modalità attuative per l'applicazione della legge, cui si fa espresso rinvio;
- La Determinazione Dirigenziale 12 marzo 2018, n. 179 Legge Regionale 02 agosto 2017, n.12. “Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza”. Approvazione modelli di istanza, schemi di statuto e manuale operativo, cui si fa espresso rinvio,

VISTO l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito in legge 11 agosto 2014, n. 114 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale tutti gli enti locali possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Richiamata la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020*” (legge di Bilancio 2018);

RICHIAMATO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”(G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) da ultimo implementato e coordinato con il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e la Legge 21 giugno 2017, n. 96 e visto, in particolare, l'art. 36 (Contratti sotto soglia), relativo agli affidamenti in economia di lavori, servizi, forniture sotto soglia, cui si fa espresso rinvio;

Richiamate le linee guida n. 4 Anac approvate con Delibera numero 206 del 01 marzo 2018 “*Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50*” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 cui si fa espresso rinvio;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, (comma modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015, poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10 del 2016) ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico;

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RICHIAMATO il Vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi, esecutivo ai sensi di legge, cui si fa espresso rinvio;

VISTE le allegate note delle spese sostenute dall'Economo dell'Ente Signora Marisa Martina presentate per la liquidazione ed il rimborso, concernenti il periodo dal 01.01.2018 al 20.05.2018 per il funzionamento di Questa Casa di Riposo di Bricherasio;

RISCONTRATA la regolarità delle note stesse e dei documenti giustificativi che le accompagnano;

VISTO che i fondi di bilancio sui quali le spese suddette devono essere liquidate presentano la necessaria disponibilità;

RICHIAMATO il decreto del Presidente dell'Ente n. 02 del 09.02.2016 (Rif. prot. 36_2016) cui si fa espresso rinvio con la quale è stato nominato l'Economo dell'Ente;

RICHIAMATO il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e più specificatamente gli artt. 183 et 184;

RICONOSCIUTA la necessità di provvedere al rimborso della spesa sostenuta imputandone l'onere ai competenti capitoli del bilancio ove sono disponibili i fondi necessari;

RICHIAMATO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e riconosciuta la propria competenza in materia e visto il decreto del Presidente dell'Ente n. 140 del 20.04.18 cui si fa espresso rinvio con il quale, in ottemperanza all'art. 110 del T.U.E.L. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato individuato il responsabile del servizio competente ad assumere atti di gestione;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153 comma 5 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2, del decreto legge 01.07.2009 n.78, convertito con modificazioni dalla legge 03.08.2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni e integrazioni";

VISTO il vigente Statuto;

RICHIAMATI gli artt. 107 et 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e riconosciuta, nella fattispecie, la propria competenza in materia;

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE la narrativa in premessa esposta a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. DI RIMBORSARE all'Economo dell'Ente Sig.ra MARTINA Marisa, la somma di € 839,87 (ottocentotrentanove/ottantasette) per le anticipazioni fatte per il funzionamento della Casa di Riposo, imputandone l'onere ai seguenti capitoli del bilancio 2017, come da sotto specifica, dandone immediata esecutività:

Cap. 10	Cap. 10 – IMPOSTE – SOVRAIMPOSTE, TASSE, TRIBUTI Buono n. 16	€	200,00
Cap. 51	Cap. 51 – SPESE PER AUTOVETTURA IN COMODATO D'USO Buono n. 14	€	25,00
Cap. 52	Cap. 52 - ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOVETTURA Buono n. 1/6/12	€	150,00
Cap. 70	Cap. 70 – SPESE PER CANCELLERIA – VALORI BOLLATI Buono n. 7/17	€	16,40
Cap. 90	Cap. 90 - SPESE MANUTENZIONE/ACQUISTO ATTREZZATURE Buono n. 2/8/10/13	€	129,27
Cap. 110	Cap. 110 – SPESE PRESIDIO MEDICO-CHIRURGICO/FARMACI Buoni n. 15	€	51,00
Cap. 111	Cap. 111 – SPESE ACQUISTO BIANCHERIA/MERCERIA Buono n. 9/11	€	51,20

Cap. 130	Cap. 130 – SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI Buono n. 3/4/5	€	217,00
	Totale complessivo	€	839,87

3. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 2000 che il presente provvedimento comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
4. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. DI DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 del 1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n. 190 del 2012 dell' insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento e inoltre che non sono pervenute segnalazioni di situazioni di conflitto anche potenziale da parte dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente per 15 giorni consecutivi. A norma dell'art. 8 della l. n. 241/1990 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo, la quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267 del 2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Bricherasio, 21 maggio 2018

Il Segretario Responsabile
del Servizio Amministrativo
Dott.ssa Daniela Genta
In originale firmato

SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267 del 2000 pertanto il Responsabile del Servizio, vista la su estesa determinazione dichiara di provvedere ad impegnare le somme suddette ai competenti capitoli del Bilancio di previsione 2018 che ne presenta la voluta disponibilità.

Bricherasio, 21 maggio 2018

Il Responsabile
del Servizio Finanziario
Dott. Giorgio Picotto
In originale firmato

La presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente – sezione Albo Pretorio on-line dell'ex Ospedale Civile ora Casa di Riposo per Anziani I.P.A.B. di Bricherasio per la durata di giorni 15 consecutivi dal ai soli fini della trasparenza amministrativa ossia ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. ed avrà esecuzione immediata.